

**MODULO DI AUTORIZZAZIONE ALL' INVIO DELLE FATTURE DI FINE MESE TRAMITE IL SERVIZIO DI
POSTA ELETTRONICA**

Gentile Cliente, la vigente normativa in tema di fatturazione elettronica e documentazione informatica consente agli operatori economici la possibilità di inviare documenti fiscali mediante semplice posta elettronica (e-mail), in aggiunta al tradizionale servizio postale. Tale sistema consente di ricevere tale documentazione in tempi molto brevi e senza i frequenti rischi di smarrimento o di ritardo.

La nostra società sta offrendo ai propri clienti la possibilità di ricevere, senza alcun onere, direttamente nella casella di posta elettronica (in formato PDF) ed in sostituzione della spedizione cartacea tutte le **fatture di fine mese** che saranno emesse da BERGEL S.r.l. nei confronti della propria clientela.

Sebbene effettuato attraverso un mezzo elettronico, tale invio non attribuisce tuttavia alla fattura (inviata in allegato ad un messaggio di posta elettronica) il carattere di "fattura elettronica": ciò in quanto tale semplice sistema non prevede le specifiche tecniche richieste dalla normativa vigente affinché si abbia una vera e propria fattura elettronica (Circolare dell' Agenzia delle Entrate n. 45/E del 19 ottobre 2005). Pertanto, l'invio della fattura (pur se creata con uno strumento informatico) attraverso la posta elettronica semplice obbliga colui che la riceve a materializzare il documento informatico su un supporto cartaceo, che costituisce l'originale della fattura medesima. La fattura da noi inviata tramite e-mail andrà, pertanto, stampata e conservata a cura del soggetto ricevente come fattura cartacea.

Per fruire degli innegabili vantaggi di ricevere le nostre prossime **fatture di fine mese** direttamente tramite posta elettronica ed optare così per tale modalità di invio sussiste la necessità di un Vostro consenso esplicito in tale direzione.

Al riguardo **sarà necessario** compilare la parte sottostante e rispedire in originale a BERGEL + S.r.l. la presente autorizzazione, previo suo invio a mezzo fax al n. 035 / 670410 o posta elettronica amministrazione@bergel.it. Certi che tale opportunità sia gradita ed in attesa di un Vostro riscontro, porgiamo distinti saluti.

La società.....
con sede in, provincia di,
CAP., in via,
partita I.V.A., codice fiscale,
email per info commerciali.....

AUTORIZZA

la società BERGEL + S.r.l. ad inviare, a tempo indeterminato, le fatture e relative comunicazioni contabili che saranno da quest'ultima emesse nei confronti della scrivente a mezzo posta elettronica, in sostituzione dell'invio della documentazione cartacea. A tale riguardo, l'indirizzo di posta certificata al quale si chiede di inviare le previste fatture è il seguente:

e-mail di Posta Certificata di invio fatture di fine mese

.....

La revoca o la modifica della presente autorizzazione potrà essere effettuata da una qualunque di entrambe le parti all'altra con apposita comunicazione che osservi le medesime formalità previste per l'invio della presente.

....., lì/...../.....

(Località) (Data)

.....

(Timbro e firma del legale rappresentante della società che autorizza)